



**NOTICE OF GENERAL ELECTION
AND SPECIAL ELECTION - CHARTER AMENDMENTS**

(AVISO DE ELECCIÓN GENERAL Y ELECCIÓN ESPECIAL PARA LAS MODIFICACIONES DE LA CARTA CONSTITUTIVA DE LA CIUDAD)

To the registered voters of the City of Manor, Texas:
(A los votantes registrados de la Ciudad de Manor, Tejas):

Notice is hereby given that the polling places listed below will be open from 7:00 a.m. to 7:00 p.m., on Tuesday, November 3, 2020, to the qualified voters of the City for the purpose of voting in a general election to elect Council Member - Place 2; Council Member – Place 4; and Council Member – Place 6; and in a Special Election for the purpose of submitting twenty (20) propositions to the qualified voters on whether the Charter of the City of Manor should be amended.

*(Por la presente se da aviso de que los sitios de votación que se enumeran a continuación estarán abiertos de 7:00 am a 7:00 pm, el **martes 3 de noviembre de 2020**, a los votantes calificados de la Ciudad con el propósito de votar en una elección general para elegir Miembro del Consejo – Lugar 2; Miembro del Consejo – Lugar 4; y Miembro del Consejo – Lugar 6 y en la Elección especial con el propósito de presentar veinte (20) propuestas a los votantes calificados sobre si se debe enmendar la carta constitutiva de la Ciudad de Manor)*

- Exhibit A – Substantive City Charter Amendments Substantive Text Changes
- *(Anexo A – Enmiendas de la Carta de la Ciudad Sustantiva Cambios de Texto Sustantivos)*

**PROPOSITION A
Annexation**

Shall Section 1.07 and Section 2.01 of the City Charter be amended to require consent to annexation of land by the City as required by state law?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition A pass.

**PROPUESTA A
anexión**

¿Deberán enmendarse las secciones 1.07 y 2.01 de la Carta constitutiva de manera que se exija al ayuntamiento obtener la aprobación que requiere la ley estatal para poder proceder con una anexión de territorio?

Impacto fiscal previsto: *Se estima que la aprobación de la Propuesta A no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.*

**PROPOSITION B
City Council Four-Year Term of Office**

Shall Section 3.01 of the City Charter be amended to increase the terms of office for the Mayor and City Council from two-year to four-year terms, and to provide for transition to four year terms, and shall Sections 3.05, 5.02, 5.09, and 5.11 be amended and Section 5.12 be added to make the Charter consistent with state law for four-year terms by providing for election by majority vote, providing for runoff elections if no candidate is elected by majority vote, and providing for special elections to fill vacancies on council?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there could be a financial impact of approximately \$2392.50 to the City of Manor each year for possible run-off elections or possible special elections to fill a vacancy should Proposition B pass.

PROPUESTA B

Los cargos de los concejales municipales durarán cuatro años

¿Deberá enmendarse la sección 3.01 de la Carta constitutiva de esta ciudad de forma que el período de mandato del alcalde y de los concejales municipales se aumente de dos años a cuatro años y que incluya el proceso de transición de períodos de gestión de cuatro años y deberán enmendarse las secciones 3.05, 5.02, 5.09 y 5.11 y al mismo tiempo añadirse la sección 5.12 para que la Carta constitutiva concuerde con lo que marca la ley estatal que establece mandatos de cuatro años con el requisito de que sean electos por un voto mayoritario, y en caso de que ningún candidato obtenga mayoría, se debe celebrar una segunda vuelta electoral y si existiese un cargo vacante, establece que deberán realizarse elecciones especiales?

Impacto fiscal previsto: *Si se aprueba la Propuesta B, se estima que para cubrir una vacante, ya sea a través de elecciones especiales o de segunda vuelta, la ciudad de Manor tendrá que sufragar aproximadamente \$2392.50 al año.*

PROPOSITION C

Term Limits

Shall Section 3.02 of the City Charter be amended to clarify that partial terms of office count towards term limits?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition C pass.

PROPUESTA C

Número máximo de períodos de mandato

¿Deberá enmendarse la sección 3.02 de forma que quede claro que al calcularse el número de mandatos cumplidos, el haber completado alguna parte de un mandato inconcluso califica como un mandato completo?

Impacto fiscal previsto: *Se estima que la aprobación de la Propuesta C no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.*

PROPOSITION D

Council Vacancy Filled by Appointment

If four-year terms are adopted, shall Section 3.05 of the City Charter be amended to provide that the Council may fill a vacancy that occurs when there are 12 months left on the term either by appointment or special election, unless there are already two places on Council that have been filled by appointment?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition D pass.

PROPUESTA D

Vacantes se cubren por nombramiento

Si quedan aprobados los mandatos de cuatro años, ¿deberá enmendarse la sección 3.05 de la Carta constitutiva de la ciudad, de forma que se autorice al concejo municipal cubrir una vacante a un cargo cuyo mandato vencería antes de doce meses por medio de un nombramiento o de elecciones especiales, siempre y cuando no existan dos puestos concejales ya cubiertos por nombramiento?

Impacto fiscal previsto: *Se estima que la aprobación de la Propuesta D no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.*

PROPOSITION E
Council Compensation

Shall Section 3.09 of the City Charter be amended to compensate the Mayor in the amount of \$150 per council meeting and each City Councilmember in the amount of \$75 per council meeting attended each month, up to a maximum of two?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there could be a financial impact of approximately \$14,400 to the City of Manor each year should Proposition E pass.

PROPUESTA E
Remuneración de los concejales

¿Deberá enmendarse la sección 3.09 de la Carta constitutiva de manera que por cada reunión del concejo municipal al que se asista, al alcalde se le pueda pagar \$US 150 y a los concejales \$US 75, siempre y cuando no se trate de más de dos reuniones al mes?

Impacto fiscal previsto: Si se aprueba la Propuesta E, se estima que la ciudad de Manor tendrá que sufragar aproximadamente \$14,400 al año.

PROPOSITION F
Automatic Resignation Upon Announcing for Office

Shall Section 3.10 of the City Charter be amended to provide that a Councilmember's announcement of candidacy for another office at any time during their term creates a vacancy in office?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there could be a financial impact of approximately \$2392.50 to the City of Manor each year for possible run-off elections or possible special elections to fill a vacancy should Proposition F pass.

PROPUESTA F
Anunciar candidatura implica una renuncia automática

¿Deberá enmendarse la sección 3.10 de la Carta constitutiva de esta ciudad de forma que establezca que si en algún momento durante su mandato un concejal anuncia su candidatura para algún otro cargo, su puesto quedará vacante?

Impacto fiscal previsto: Si se aprueba la Propuesta F, se estima que para cubrir una vacante, ya sea a través de elecciones especiales o de segunda vuelta, la ciudad de Manor tendrá que sufragar aproximadamente \$2392.50 al año.

PROPOSITION G
Powers of the Mayor

Shall Section 4.01 of the City Charter be amended to remove the authorization of the Mayor to "take command of the police" and "maintain order and enforce all law" during times of declared emergency?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition G pass.

PROPUESTA G
Facultades del alcalde

¿Deberá enmendarse la sección 4.01 de la Carta constitutiva de esta ciudad de forma que no se le autoriza al alcalde "asumir mando sobre la policía" ni "mantener el orden público haciendo valer toda norma y ley" cuando se haya declarado un estado de emergencia?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta G no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION H
Posting of Notices on City Website

Shall Sections 1.07, 5.01, 6.10, 8.05, 8.11, and 11.02 of the City Charter be amended to require notices described in those sections be posted on the City's website as well as published in the newspaper?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition H pass.

PROPUESTA H
Autoriza la publicación de avisos legales en la página de Internet del ayuntamiento

¿Deberán enmendarse las secciones 1.07, 5.01, 6.10, 8.05, 8.11 y 11.02 de la Carta constitutiva de la ciudad de forma que se exija que los anuncios públicos precisados en esas secciones no solo se publiquen en el periódico sino también en la página electrónica de la ciudad?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta H no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION I
Residency Requirement for Voters

Shall Section 5.08 of the City Charter be amended to conform the residency requirements for voters to what is required by state law?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition I pass.

PROPUESTA I
Requisitos de residencia para los votantes

¿Deberá enmendarse la sección 5.08 de la Carta constitutiva de la ciudad de forma que concuerde con los requisitos de residencia que las leyes estatales imponen para ser elector calificado?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta I no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION J
Power of Referendum

Shall Section 6.03 of the City Charter be amended to clarify the section describing the power of referendum granted under the Charter?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition J pass.

PROPUESTA J
El uso de los referéndums

¿Deberá enmendarse la sección 6.03 de esta Carta constitutiva con el fin de aclarar cuándo podrá utilizarse el proceso de referéndum y cuándo no?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta J no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION K
Public Works

Shall Section 7.08 of the City Charter be amended to add parks to the duties of the public works department and to state that the public works director is appointed and removed by the City Manager?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition K pass.

PROPUESTA K
Obras públicas

¿Deberá enmendarse la sección 7.08 de la Carta constitutiva de forma que los parques pasen a ser una responsabilidad del Departamento de Obras Públicas y se especifique que será el gerente administrativo de la ciudad quien nombrará y despedirá el director de dicho departamento?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta K no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION L
Human Resources

Shall Section 7.11 of the City Charter be amended to establish the office of Human Resources?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition L pass.

PROPUESTA L
Oficina de recursos humanos

¿Deberá enmendarse la sección 7.11 de la Carta constitutiva para que se establezca la oficina de recursos humanos?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta L no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION M
Development Services Department

Shall Section 10.07 of the City Charter be amended to establish the department of Development Services to be managed by a director of planning, to provide for the duties of the planning director, and state that the planning director is appointed and removed by the City Manager?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition M pass.

PROPUESTA M
Departamento de Servicios de Desarrollo Urbano

¿Deberá enmendarse la sección 10.07 de la Carta constitutiva de forma que se ordene el establecimiento del Departamento de Desarrollo Urbano que estará bajo el cargo de un director de planificación, se especifique las responsabilidades de este director y se indique que el gerente administrativo de la ciudad será quien nombra y despide al que ocupa dicho cargo?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta M no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION N
Community Committees

Shall Section 10.10 be added to the City Charter to establish the community collaborative committee, the economic development committee, the public safety committee, and the emergency management committee and to provide for the makeup and duties of the committees?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition N pass.

PROPUESTA N
Comités comunitarios

¿Deberá enmendarse la sección 10.10 de la Carta de desarrollo para que se incluya la creación de los siguientes comités: de colaboración comunitaria, de desarrollo económico, de seguridad pública y de administración de emergencias, y se defina también el alcance de cada uno de los comités y cómo y quién deberá integrarlos?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta N no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION O
Franchise Authority

Shall Section 11.02 of the City Charter be amended to address preemption by state and federal law of the City's franchise authority and procedures for granting a franchise?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition O pass.

PROPUESTA O
Autoridad sobre franquicias

¿Deberá enmendarse la sección 11.02 de la Carta constitutiva en respuesta a la prelación de las leyes estatales y federales con respecto al ejercicio por parte de la ciudad de su autoridad de otorgar franquicias y los procesos a seguirse en su otorgamiento?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta O no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION P
Ethics Commission

Shall Section 12.01 of the City Charter be amended to establish an application and interview process for appointing ethics commission members, to allow for appointment of up to two residents of the extraterritorial jurisdiction to the commission if there are not enough qualified applicants from the city limits, and to prohibit appointment of persons related within the first degree of affinity or consanguinity to the city council?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition P pass.

PROPUESTA P
Comisión de ética pública

¿Deberá enmendarse la sección 12.01 de la Carta de solicitores para que: incluya una descripción del proceso de solicitar y entrevistar candidatos a la comisión, permita el nombramiento de hasta dos comisionados que vivan afuera de los límites de la ciudad, si no hay suficientes solicitantes calificados que vivan dentro de los límites de la ciudad, e impida el nombramiento de personas que tengan un parentesco de primer grado por afinidad o consanguinidad con algún integrante del concejo municipal?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta P no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION Q
Conflict of Interest

Shall Section 12.04 of the City Charter be amended to prohibit elected or appointed officers or employees of the city from participating in decisions on matters if a family member related to the officer or employee within the first degree of consanguinity or affinity has a personal financial or property interest in the matter?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition Q pass.

PROPUESTA Q
Conflictos de interés

¿Deberá enmendarse la sección 12.04 de la Carta Constitutiva de forma que se prohíba prohíba a todo funcionario o empleado municipal, ya sea electo o nombrado, la participación en cualquier debate o conversación en la que algún pariente de primer grado, ya sea por afinidad o por consanguinidad, tenga algún interés financiero o propietario sobre el asunto?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta Q no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION R
Public Records

Shall Section 13.06 of the City Charter, which governs public records, be amended to conform this section to state law?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition R pass.

PROPUESTA R
Registros públicos

¿Deberá enmendarse la sección 13.06 de la Carta constitutiva que gobierna cómo los registros públicos se llevarán a cabo, de forma que concuerde con lo establecido por las leyes estatales?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta R no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION S
Succession

Shall Section 13.07 of the City Charter be amended to add the finance director to persons within the chain of succession?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition S pass.

PROPUESTA S
Línea de sucesión

¿Deberá enmendarse la sección 13.07 de la Carta Municipals7e de forma que el director de finanzas Municipals quede incluido en la línea de sucesión?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta S no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

PROPOSITION T
Charter Review Cycle – Change “Shall” to “Will”

Shall Section 13.08 of the City Charter, governing the frequency of City Charter reviews, be amended to change the word “shall” to “will” wherever it appears in this section?

Anticipated Fiscal Impact: It is estimated there would be no financial impact on the City of Manor should Proposition T pass.

PROPUESTA T

Ciclo de future8i de la Carta future8ive8e; uso future8ive8 del tiempo future en vez del tiempo future8ive.

¿Deberá enmendarse la sección 13.08 de esta Carta future8ive8e que establece la frecuencia con que se revisará y evaluará la misma, reemplazando todas las frases en tiempo future8ive con frases en tiempo future?

Impacto fiscal previsto: Se estima que la aprobación de la Propuesta T no impactará las finanzas de la ciudad de Manor.

Early Voting by personal appearance shall be conducted jointly with other Travis County public entities beginning Tuesday, October 13 and ends Friday, October 30, 2020.

Early Voting Schedule

Date	Time
Monday through Saturday Sunday	7:00 a.m. to 7:00 p.m. Noon – 6:00 p.m.*except where noted

(La votación adelantada por aparición personal se llevará a cabo conjuntamente con otras entidades públicas del condado de Travis a partir del martes 13 de octubre y terminará el viernes 30 de octubre de 2020.)

Horario de votación adelantada

Fecha	Hora
lunes a sabado domingo	7:00 a.m. a 7:00 p.m. mediodía – 6:00 p.m. *excepto donde se indique

The following are the polling locations for the City of Manor for Early Voting and Election Day

City of Manor Polling Locations

Precinct 105	Precinct 106	Precinct 120
Manor ISD Administration Building 10335 US Highway 290 E Manor, TX 78653	Elgin High School 14000 County Line Rd. Elgin, TX 78621	Community First! Village 9301 Hog Eye Rd Suite 950 Austin, TX 78724
Whisper Valley Discovery & Amenity Center 9400 Petrichor Blvd. Manor, TX 78653		

(Los siguientes son los lugares de votación para la Ciudad de Manor para la Votación Adelantada y el Día de la Elección)

Ciudad de Manor Sitios de Votación

Precinct 105	Precinct 106	Precinct 120
Manor ISD Administration Building 10335 US Highway 290 E Manor, TX 78653	Elgin High School 14000 County Line Rd. Elgin, TX 78621	Dailey Middle School 14000 Westaill St. Austin, TX 78725
Whisper Valley Discovery & Amenity Center 9400 Petrichor Blvd. Manor, TX 78653		

For Additional Travis County Polling Locations please visit:

<https://countyclerk.traviscountytexas.gov/elections.html>

(Para conocer más ubicaciones de votación en el condado de Travis, visite):

<https://countyclerk.traviscountytexas.gov/elections.html>

Applications for ballots by mail shall be mailed to:

(Las solicitudes de boletas de votación por correo se enviarán a:)

Elections Division
Travis County Clerk
P.O. Box 149325
Austin, TX 78714-9325

Applications for ballots by mail must be received no later than the close of business on October 23, 2020.

(Las solicitudes de boletas por correo deben recibirse a más tardar al cierre del día 23 de octubre de 2020.)

Issued this the 9th day of October 2020.

(Emitido el 9 de octubre de 2020)

/s/ Dr. Larry Wallace Jr., Mayor

EXHIBIT A

SUBSTANTIVE CITY CHARTER AMENDMENTS SUBSTANTIVE TEXT CHANGES

Only the sections or paragraphs proposed for amendments are presented below. (with proposed new language being underlined, bolded, and italicized and language proposed to be removed is struck through) Sections and paragraphs not included remain unchanged.

Article I

Incorporation, Form of Government and Powers of the City

Section 1.07. – Annexation and Disannexation.

The council may by ordinance unilaterally annex or disannex any land, property or territory upon its own initiative, upon a petition submitted by a majority of the voters residing within the territory being annexed or disannexed or upon petition by the owners of the property, ***as authorized by applicable law***. The procedure for the establishment, modification or extension of the city boundaries, including the annexation or disannexation of territory, may not be inconsistent with any applicable requirements and limitations established by state law; provided that absent procedures being established by state law the action may be taken by ordinance adopted after one public hearing is held at least ten but not more than 20 days after notice of such public hearing is published in a newspaper of general circulation in the city ***and posted on the City's website***. Upon final passage of an ordinance, fixing, establishing or modifying the boundaries of the city or annexing or disannexing any property by any method prescribed herein, the boundaries of the city shall be so extended or modified as provided in such ordinance. Upon an ordinance annexing property into the city, the territory described in the ordinance shall become a part of the city, and the said land and its residents and future residents shall be bound by the acts, ordinances, codes, resolutions and regulations of the city.

A good and sufficient legal description of the land area being considered for annexation or disannexation, together with a map or plat prepared at the initiator's expense showing the location of such land area, shall be presented to the council at a public meeting prior to final action on such annexation or disannexation. Land disannexed from the city shall not be relieved from any unpaid lawful assessments or taxes levied by the city against the property while such land or property was a part of the city.

**Article II.
Boundaries of the City**

Section 2.01. – Boundaries.

The boundaries and limits of the city shall, until changed in the manner herein provided, be the same as have heretofore been established and as exist on the date of the adoption of this charter. The boundaries and territorial limits of the city may from time to time by ordinance be fixed, decreased, modified or extended, and property may be annexed into the city or disannexed from the city, with or without the consent of any voter or of any landowner in the affected area, unless consent is required by applicable law.

**Article III.
The City Council**

Section 3.01. - Governing Body.

(a) The governing body of the city shall be a city council composed of six council members and a mayor, each elected for four years pursuant to the transition schedule in subsection (c). ~~each elected for a term of two years.~~ When used in this charter or any other city document "council person" or "council member" includes the mayor unless the context indicates otherwise.

(b) The mayor shall be elected from the city at large. The council members shall be elected from the city at large, by Place. Each seat on the council, except for the position of mayor, will be numbered, as Place 1 through Place 6. The council member occupying a particular seat will be identified by the Place number assigned to that council seat. ~~The mayor and the three council members occupying Places 1, 3, and 5 shall be elected in odd numbered years and the three council members occupying Places 2, 4, and 6, shall be elected in even numbered years. The candidate who receives the largest number of votes for a particular office shall be declared elected for that office.~~

(c) Beginning with the November 2021 general election, the council shall transition to four-year terms as provided in this subsection.

(1) The candidates elected to Places 2, 4, and 6 in the November 2020 general election shall serve two-year terms.

(2) For the November 2021 general election, the Mayor and Places 1, 3, and 5 will be elected for three-year terms.

(3) For the November 2022 general election, Places 2, 4, and 6 will be elected to four-year terms.

(4) For the November 2024 general election, the Mayor and Places 1, 3, and 5 will be elected for four-year terms.

(5) Thereafter, the candidates elected to the city council in the November general election will be elected to four-year terms.

Section 3.02. –Term Limitations.

(a) The mayor and council members shall be elected in the manner provided in Article V of this charter to serve for no more than three consecutive terms. A partially served term shall count as a term for the purposes of this subsection. Terms served as council member shall be considered separately from those served as mayor. However, no person may serve more than six consecutive terms as mayor and council member. After completing three consecutive terms, a person may again run for office after one full year of not holding any appointed or elected position on the council. Non-consecutive terms shall not be limited. Terms served prior to the adoption of this charter shall not be considered for the purpose of term limitations.

[SECTION 3.05 IF BOTH PROPOSITION B AND D PASS]

Section 3.05. - Vacancies in Office.

~~(a)~~ The office of mayor or council member shall become vacant as provided in Section 3.10, or upon death, resignation, removal from office of the incumbent, or, for individuals elected to office, failure to take the oath of office by the first regular city council meeting following the canvass of the election at which the individual receives a ~~plurality~~ majority vote, or, for individuals appointed to office, by the first meeting following the individual's appointment. ~~Any vacancy or vacancies, whether in the office of mayor or council~~

~~member, may be filled by special election called for such purpose or by the majority of the remaining council members appointing a qualified person to fill the vacancy. All appointees to vacancies shall serve for the remainder of the unexpired term of the office so filled.~~

- (b) A vacancy for an unexpired term that exceeds twelve months, that occurs when two places on council have been filled by appointment, or that occurs in the office of mayor, shall be filled by special election called for such purpose. The date for a special election to fill a vacancy shall be the first uniform election date after the vacancy occurs and for which there is sufficient time to call and give notice of the election as required by law; provided that, if a vacancy occurs and no such election date falls within 120 days after the date of the vacancy, the council shall, without regard to the specified uniform election dates, order such election to be held on a Saturday within 120 days from the date of the vacancy. No special election will be required if the vacated office has a term of 120 days or less remaining as of the date of the first council meeting held after the date of the vacancy.**
- (c) If a vacancy occurs for an unexpired term of twelve months or less for a position other than the mayor when there are less than two place on council filled by appointment, then the vacancy may be filled by either special election called for such purpose or by the majority of the remaining council members appointing a qualified person to fill the vacancy. Vacancies filled by appointment must be filled within forty-five days from the date the vacancy occurs.**
- (d) All appointees or persons elected to vacancies as provided in this section shall serve for the remainder of the unexpired term of the office so filled.**

[SECTION 3.05 IF PROPOSITION B PASSES AND PROPOSITION D FAILS]

Section 3.05. - Vacancies in Office.

- ~~(a)~~ The office of mayor or council member shall become vacant **as provided in Section 3.10**, or upon death, resignation, removal from office of the incumbent, or, for individuals elected to office, failure to take the oath of office by the first regular city council meeting following the canvass of the election at which the individual receives a plurality **majority** vote, or, for individuals appointed to office, by the first meeting following the individual's appointment. ~~Any vacancy or vacancies, whether in the office of mayor or council member, may be filled by special election called for such purpose or by the majority of the remaining council members appointing a qualified person to fill the vacancy. All appointees to vacancies shall serve for the remainder of the unexpired term of the office so filled.~~
- (b) A vacancy shall be filled by special election called for such purpose. The date for a special election to fill a vacancy shall be the first uniform election date after the vacancy occurs and for which there is sufficient time to call and give notice of the election as required by law; provided that, if a vacancy occurs and no such election date falls within 120 days after the date of the vacancy, the council shall, without regard to the specified uniform election dates, order such election to be held on a Saturday within 120 days from the date of the vacancy. No special election will be required if the vacated office has a term of 120 days or less remaining as of the date of the first council meeting held after the date of the vacancy.**
- (c) All persons elected to vacancies as provided in this section shall serve for the remainder of the unexpired term of the office so filled.**

Section 3.09 - Compensation.

~~The mayor shall not be paid and each other council member shall not be paid.~~ **The mayor shall be paid one hundred fifty dollars and each council member shall be paid seventy-five dollars for each city council meeting attended each month, up to a maximum of two per month.** ~~They~~ **The mayor and council members** shall be entitled to reimbursement for actual and necessary expenses incurred in the performance of official duties, as budgeted and duly authorized. No staff or assistant shall be provided for any member of the council.

Section 3.10. - Automatic Resignation.

The office of mayor or council member shall become vacant upon such member's announcement of candidacy or becoming a candidate in any general, special, or primary election, or any office of profit or trust under the laws of the State of Texas or the United States other than the office then held, at any time **during the member's term, and when the unexpired term of the office then held exceeds one year and 30 days, [and]** such announcement or such candidacy shall constitute an automatic resignation of the office then held. The city council may not appoint a person who vacates his or her place on council under this ~~sub~~section to fill the resulting vacancy.

Article IV. The Authority and the Limitations of Council

Section 4.01. - Mayor.

The mayor serves as the ceremonial head of the city and shall preside at all meetings of the council and provide the leadership necessary to good government. He or she shall work with the council to obtain legislation in the public interest and with the city manager to ensure the same is enforced and participate in the discussion and vote on all legislative and other matters coming before the council. The mayor shall have signatory authority for all legal contracts and commitments of the city, sign all ordinances and resolutions, work and coordinate with the city manager and the council, but may not bind or obligate the city in any way without prior authorization from the council and to the extent provided by state law in time of declared emergency, may ~~take command of the police and govern the city by proclamation, maintain order and enforce all laws~~; provided that the mayor must immediately call for an emergency meeting of the city council to consider the appropriate actions for the city during the emergency; and perform ceremonial duties.

Article V. Elections

Section 5.01. - Notice and Order for Elections.

City elections shall be ordered and notice thereof given as provided in the Texas Election Code. The council shall establish the procedures and order elections except as provided therein. If not otherwise provided for by state law, all elections shall be ordered at least 62 days prior to the date of election and notice shall be given by publication **and posting on the City's website** not more than 30 days and not less than 20 days immediately preceding the date of election. Notice of election shall be published in a newspaper published within the city, and if there be no such publication, notice shall be published in a newspaper of general circulation within the city.

Section 5.02. - General Elections.

~~(a)~~ Beginning with the general election to be held in 2016 and for each successive general election, the general city election shall be held annually on the uniform election date in November.

(b) Beginning in November 2021, the mayor and council members are elected by **majority plurality** vote.

~~(b). The terms of office for the members of the city council elected to Places 2, 4, and 6 in May 2014 shall be extended until their respective successors qualify for office following the November 2016 election. The terms of office for the mayor and the members of the city council elected to Places 1, 3, and 5 in May 2015 shall be extended until their respective successors qualify for office following the November 2017 election.~~

Section 5.08. - Voters and Voting.

Every registered voter who has been a resident of the city for **the period of time required by state law**~~30 days or more~~ prior to the date of the election shall be entitled to vote in city elections. Early voting and the hours the polls are open shall be as established by state law, or absent state law providing therefor, as established by ordinance.

Section 5.09. - Election Results.

The mayor and council members are elected by **majority plurality** vote. No measure shall be adopted except by a majority vote and a tie vote shall defeat the measure.

Section 5.11. Run-Off Election. If no candidate for an elective office receives a majority of the votes cast for that position in the regular or special election, a run-off election shall be held between the two (2) candidates who received the greatest number of votes. Such run-off election shall be held in accordance with State election laws on a Saturday within the period set by state law for holding runoff elections. The candidate receiving the highest number of votes cast for the office in the run-off election shall be declared elected.

Section 5.12.11. - Term of Office.

The mayor and each council member shall serve until his or her successor is elected or appointed and qualified to serve. The regular term of office of the mayor and the council members shall commence on the first regular council meeting following the canvass of the election at which they receive a **majority plurality** vote. The remaining term of a member of council elected at a special election shall commence on the first regular council meeting after the canvass of votes for the election at which they receive a **majority plurality** of the votes cast for the office.

Article VI. Initiative and Referendum

Section 6.03. - Referendum.

The people of the city shall have the power to require reconsideration by the council of any adopted ordinance regarding any issue that would be a proper subject for an initiative, ~~and if~~ ***If*** the council fails to repeal an ordinance so reconsidered, ***the people shall have the power*** to approve or reject the ordinance at an election. Such power does not extend to the budget; capital expenditures; levy of taxes; any bonds, certificates of obligation or any similar obligations; zoning; annexation; or any rates, fees and charges; provided that tax increases shall be subject to petition as provided by state law.

Section 6.10. - Procedure and Results of Election.

Not more than 30 and not less than 15 days prior to the special election, the city secretary shall cause the proposed or referred ordinance to be published in its entirety at least once in a newspaper of general circulation in the city ***and posted on the city's website until the date of the election.***

The ballots used when voting upon such proposed and referred ordinances shall set forth the nature of the ordinance sufficiently to identify the ordinance and shall also set forth a proposition as provided in this charter. If a majority of the qualified voters voting on a proposed initiative ordinance vote in its favor, it shall be considered adopted upon certification of the election results and shall be treated in all respects in the same manner as ordinances adopted by the council. If conflicting ordinances are approved at the same election, the ordinance receiving the greatest number of affirmative votes shall prevail.

An ordinance adopted by initiative may not be repealed or amended at any time prior to the expiration of two years from the date of its adoption, except at an election held for such purpose or such amendment being approved by the council by not less than six affirmative votes.

If a majority of the qualified voters on a referred ordinance vote against the ordinance, it shall be considered repealed upon certification of the election results. If a majority of the qualified voters voting on a referred ordinance vote for the ordinance, it shall be upheld; in such event, [it] may not again be the subject of a petition within 12 months following the date of such election.

Article VII. Administrative Services

Section 7.08. - Public Works Department.

There ~~will shall be~~ ***established*** a public works department to administer, supervise and coordinate the construction and maintenance of the streets, ***parks***, water/wastewater and thoroughfares, the drainage system, and all public property and equipment not the responsibility of another department. The department ~~will shall~~ have and be responsible for other duties, projects and works as provided by ordinance or assigned by the city manager.

The director of public works ~~will shall~~ administer and manage the department. ***The director of such department is appointed and removed by the city manager.***

Section 7.11. - Human Resources.

The office of Human Resources will be established. The city shall be an equal opportunity employer and the service of each officer and employee shall be "at will". The administration of human resources of the city shall be governed by written rules and regulations to be known as "Personnel Policies". The city manager or his or her designee shall prepare such policies and recommend their adoption to the council. Such policies shall not be inconsistent with this charter and will become effective when approved by the council by ordinance. All policies so adopted and not inconsistent with this charter shall have the force and effect of law.

Article VIII. Finance

Section 8.05. - Budget Process and Adoption.

The city manager is responsible for the timely preparation and presentation of the budget and shall present his or her recommended or draft budget to the city council no later than 60 days prior to October 1st of each year. In the absence of the truth-in-taxation calculations being provided in advance of the sixtieth day, the city manager shall provide a draft budget and a recommended budget not less than ten days following receipt from Travis County of the calculations, if after the sixtieth day before October first (1st). The proposed budget shall become a public document and record when presented to the council. From and after its receipt of the budget, the city council shall:

- (a) At the first council meeting for which timely notice may be given, cause to be posted in city hall **and on the City's website** a general summary of the proposed budget and a notice stating the time and places where copies of the budget are available for public inspection; of a public hearing on the budget; and such other public hearings as are required by state law.
- (b) After public hearing(s) the council may adopt the budget with or without amendment. The council may amend the proposed budget to add, increase, decrease or delete any programs or amounts, except expenditures required by law or for debt service; provided that no amendment shall increase the authorized expenditures to an amount greater than the total of estimated funds available from all sources.
- (c) The budget shall be finally adopted by ordinance not later than September 30th; provided that if the council takes no final action on or prior to such day, the budget as submitted by the city manager is deemed to have been finally adopted by the council.

Section 8.11. - Bonds and Financial Obligations.

The council may by ordinance authorize the issuance of any tax or revenue bonds, refunding bonds, certificates of obligation, warrants, notes, certificates of participation, tax anticipation notes or other evidence of indebtedness or obligation, for any permanent public improvement or any emergency, or any other public purpose not prohibited by law, subject only to the following limitations:

- (a) No general obligation bonds, other than refunding bonds, shall be issued except as approved by a majority vote at an election held for such purpose;
- (b) No indebtedness or obligation shall be issued except in compliance with the requirements of state law;
- (c) No form of indebtedness other than general obligation bonds approved by public vote may be issued without public notice and a public hearing being held in compliance with state law; the ~~published~~ notice, **published in a newspaper of general circulation in the city and posted on the city's website**, must clearly summarize the relevant statutory provisions providing for a petition and election, if any; and
- (d) The authorization for bonds authorized but not issued shall expire ten years after the date of authorization.

Article X. Planning and Development; Community Committees

Section 10.07. - ~~Planning and~~ Development Services Department.

~~The city council will may create by ordinance such department(s) as necessary to provide technical and administrative support in the areas of planning, growth management and land development, or the city manager may assign such duties to any other department or officer of the city. The director of such department is appointed and removed by the city manager.~~

The department of Development Services will be established. The director of planning will administer and manage the department and will have and be responsible for the duties, projects and works as provided by this charter, ordinance, or as assigned by the city manager. The director of such department is appointed and removed by the city manager

Section 10.10. Community Committees. The following community committees are hereby established. The City Council shall adopt an ordinance providing for the membership, qualifications, terms, duties, and other matters determined appropriate by the City Council regarding the committees.

- (a) Community Collaborative Committee. The community collaborative committee shall serve to promote communication between the City and the community on issues affecting the City as a whole. The community collaborative committee shall include representatives from the City's homeowners' associations, community non-profit associations, the school district, charter schools, and other members of the community as determined appropriate by the City Council.**
- (b) Economic Development Committee. The economic development committee will be made up of representatives from the City, the local business community, and other persons determined appropriate by the City Council. The economic development committee shall serve as a resource for marketing the City and promoting the economic development of the City.**

- (c) **Public Safety Committee and Community Advisory Committee.** The public safety committee shall serve to provide input on the programs and activities of the Police Department and other areas of public safety and to assist in bridging relationships between the community and local police, fire, EMS and to provide direction in matters of public safety. The committee will be made up of members of city council and city staff, and additional members of the community if determined appropriate by the City Council. The public safety committee shall recommend for appointment by the city council persons to serve on a community advisory committee. The community advisory committee shall receive input from the community on ideas, areas of concern, and complaints regarding public safety matters, and shall perform other functions established by the City Council by ordinance.
- (d) **Emergency Management Committee.** The emergency management committee shall serve to coordinate and integrate activities and capabilities needed to mitigate against, prepare for, respond to, and recover from emergencies, declared disasters or hazards. The committee will be made up of members of city council and city staff, and additional members of the community if determined appropriate by the City Council.

Article XI. Public Utilities, Franchises and Contracts

Section 11.02. - Franchises.

The council shall have the power and authority to grant franchises for the use and occupancy of streets, avenues, alleys and any and all public property belonging to or under the control of the city. Except as specifically authorized and provided otherwise by state law, no individual, organization, entity, political subdivision, corporation, public utility or any provider of public service shall provide any service within the city requiring the use or occupancy of any street, public right-of-way or property without first being granted a franchise or permit to use such city facilities. The franchise ordinance or permit shall fully describe the terms of the agreement, and regardless of the title given, shall be subject to the terms of this Article. The terms of such agreements shall be explicit so as to protect the interests of the citizens and shall include but not be limited to the terms prescribed in this charter. No franchise ordinance or permit shall be passed except on two readings held after a public hearing for which ten days' notice is given in a newspaper of general circulation in the city and posted on the City's website, unless applicable state or federal law requires the issuance of the franchise or permit within a specific time period, in which case the franchise ordinance or permit will be approved in accordance with the procedures established by ordinance.

Article XII. Ethics and Conflicts

Section 12.01. - Ethics Commission.

The city council shall adopt, and periodically modify and amend, an ordinance providing an ethics policy and code of conduct applicable to the officers, employees, boards and commission members of the city. An ethics commission composed of a minimum of five qualified voters of the city shall be established to advise the council on the content and requirements of the ethics policies and ordinance and to hear and decide complaints filed pursuant to such policies and ordinance. The council shall receive applications from and interview persons interested in serving on the ethics commission. After concluding the interview process, each Each council member has the right to recommend appointment of qualified citizens to serve, subject to the approval by vote of the council. Should the council approve a seven member ethics commission, each council member shall appoint one member to the commission, subject to the approval by vote of the council. If a sufficient number of qualified voters do not apply to fill vacancies on the commission, the council may appoint up to two residents of the extraterritorial jurisdiction to serve on the ethics commission. The council may not appoint any person related to a member of the council within the first degree of consanguinity or affinity. The members of such commission are appointed, supervised and removed by the city council and shall meet upon a complaint or grievance being filed or at the request of the council or the city manager. The ethics commission has authority and power to investigate complaints; gather and hear evidence; issue and enforce subpoenas to compel the attendance of witnesses and collection and presentation of any evidence or documents; decide ethics complaints based on the information and facts submitted; issue written opinions; issue verbal or written reprimands and to admonish; and in appropriate circumstances, to recommend to the city council and/or the city manager as appropriate more severe disciplinary action, including removal, termination, civil litigation or criminal charges. The ethics commission shall be advised by independent legal counsel nominated by the city attorney and appointed by the council.

Section 12.04. - Conflict of Interest.

No elected or appointed officer or employee of the city shall participate in the deliberation or decision on any issue, subject or matter before the council or any board or commission, if the officer or employee, **or a family member related to the officer or employee within the first degree of consanguinity or affinity**, has a personal financial or property interest, direct or indirect, in the issue, subject or matter that is different from that of the public at large. An interest arising from job duties, compensation or benefits payable by the city shall not constitute a personal financial interest.

Article XIII. General Provisions

Section 13.06. - Public Records.

All public records of every office, department, or agency of the city, that are not subject to a privilege against disclosure that is recognized by state or federal law are open to inspection by the public all reasonable times **in accordance with state law and the policies and procedures established by the City that are consistent with state law.**; provided that the following records shall not be considered public records for the purpose of this section:

- (a) records that may be closed to the public pursuant to state law;
- (b) records that are attorney-client privileged;
- (c) records that regard a competitive bid or proposal that has not been finally awarded;
- (d) records that regard the active negotiation of a contract or pending acquisition of property; or
- (e) records that include information that is protected by a right of privacy established by statute or constitution.

Section 13.07. - Succession.

If four or more positions on the city council become vacant at any time due to disaster or an event that results in the death or inability to serve of four or more members, the mayor, mayor pro-tem, majority of the surviving members of council, or if there be but one, any surviving member, may call a special election to fill the vacant positions. In such event, pending the election, if there are three surviving members of the city council, they constitute a quorum. If there are not at least three surviving members, the following officers of the city in the order listed shall serve with the surviving members of the council on an interim basis as necessary to result in a four-member quorum:

- (a) the chair of the planning and zoning commission;
- (b) the vice chair of the planning and zoning commission;
- (c) the city manager;
- (d) the chief of police;
- (e) the city secretary; and

(f) the finance director; and

~~(f)~~ **(g) the director of public works.**

If such surviving officers not be sufficient in number to constitute a quorum, the remainder shall constitute a quorum until the officers elected at the special election take office.

Section 13.08. - Charter Review.

The council ~~will shall~~ review the charter every two years to determine if any amendment should be considered. The council ~~will shall~~ appoint a charter review commission, consisting of seven qualified voters of the city, at least every fifth year. The terms of each charter review commission ~~will shall~~ be six months and such commission ~~will shall~~ review, hold hearings upon and make recommendations for the amendment, if any, of this charter. Any resulting charter elections ~~will shall~~ be noticed and held in compliance with state law.

ANEXO A

ENMIENDAS DE LA CARTA DE LA CIUDAD SUSTANTIVA CAMBIOS DE TEXTO SUSTANTIVOS

Solo las secciones o párrafos propuestos para enmiendas se presentan a continuación. (el nuevo texto se presenta subrayado, en negrita y cursiva mientras que el texto suprimido está tachado). Las secciones y los párrafos no incluidos permanecen sin cambios.

Artículo I

Incorporación, tipo de gobierno y facultades que ejercerá el ayuntamiento

SECCIÓN 1.07. – Anexión y separación de territorio

Acatándose siempre a lo que dispone la ley, el concejo cuenta con la autoridad de anexar o separar, en forma unilateral, cualquier terreno, propiedad o territorio, ya sea por propia iniciativa o a raíz de una petición presentada por la mayoría de los votantes que radican dentro del territorio que se anexará o separará o a petición de los dueños de la propiedad. Los procedimientos a seguirse para establecer, modificar o ampliar los límites territoriales del ayuntamiento, inclusive los de anexar o separar algún territorio, tienen que concordar con los requerimientos y las limitaciones impuestas por las leyes estatales. Si las leyes estatales no establecen algún procedimiento, el concejo podrá anexar y separar territorios por medio de una ordenanza que se deberá promulgar tras celebrarse una audiencia pública con por los menos 10 de días de anterioridad pero no más de 20 días antes de haberse publicado en un periódico de circulación general en la ciudad el aviso público convocando **y de haberse publicado en la página electrónica del ayuntamiento de la ciudad.** En el momento en que se apruebe una ordenanza que fije, establezca o modifique los límites fronterizos de la ciudad o que, valiéndose de los procedimientos aquí descritos, anexe o separe alguna propiedad, los límites precisados en dicha ordenanza entrarán en vigor. Al promulgarse una ordenanza anexando una propiedad, el territorio descrito en la misma pasará a formar parte de la ciudad y los residentes actuales y futuros de ese lugar tendrán que acatar toda ley, ordenanza, código, resolución y reglamento municipal.

Antes de anexarse o separarse una propiedad, se deberá preparar y presentar ante el concejo en foro público una descripción acertada, suficiente y legal del terreno sujeto a la anexión o separación, junto con un mapa o plano de la parcela que identifique su ubicación. Los gastos relacionados con la elaboración de esta documentación serán sufragados por el que solicita dicha acción. Aunque un terreno ya no forme parte del territorio municipal, toda obligación de pagar alguna cuota o impuesto municipal legítimo aplicado en contra de dicha propiedad cuando sí formaba parte de la ciudad, sigue en vigor y deberá pagarse.

Artículo III.

El Concejo municipal

SECCIÓN 3.01. – Órgano gobernante.

(a) El órgano gobernante del ayuntamiento será un concejo compuesto por un alcalde y seis concejales elegidos **y cada uno cumplirá un mandato de 4 (cuatro) años que se implementará conforme al plan de transición precisado en la fracción (c).** ~~y cada uno cumplirá un mandato de 2 (dos) años.~~ Tanto en esta carta constitutiva como en todo otro documento municipal, el término concejal incluye el puesto de alcalde, a menos que el contexto indique lo contrario.

(b) ~~Todos los votantes podrán votar por tanto el alcalde como los concejales, pero el cargo de alcalde abarcará a toda la ciudad mientras que los concejales se postularán por uno de los seis puestos enumerados del concejo, o sea del puesto 1 hasta el puesto 6 y su cargo se identificará de acuerdo con el número del puesto que ocupan. Tanto al alcalde como a los concejales que ocupan los puestos 1, 3 y 5 se les elegirá en los años impares, mientras que los concejales que ocupan los puestos 2, 4 y 6 en los años pares. El ganador de cada elección será aquel candidato que obtenga el número mayor de votos.~~

(c) **A partir de los comicios generales celebrados en noviembre del 2021, se iniciará el siguiente proceso de transición a los mandatos de 4 (cuatro) años:**

(1) Los candidatos elegidos a los puestos 2, 4 y 6 durante las elecciones generales de noviembre del 2020 cumplirán un mandato de 2 (dos) años.

(2) Los elegidos durante los comicios generales de noviembre del 2021, o sea el alcalde y los concejales números 1, 3, y 5, desempeñarán mandatos de 3 (tres) años.

(3) A los candidatos elegidos a los puestos 2, 4, y 6 durante las elecciones generales del 2022 les tocarán mandatos de 4 (cuatro) años.

(4) El alcalde y los concejales números 1, 3 y 5 elegidos en noviembre del 2024 tendrán mandatos de 4 (cuatro) años.

(5) Desde el 2024 en adelante, todo candidato elegido al concejo municipal ejercerá un mandato de 4 (cuatro) años.

Sección 3.02. –Número límite de períodos de mandato.

(a) Ningún alcalde o concejal elegido conforme a lo que dispone el artículo V de esta carta constitutiva podrá prestar servicio por más de tres mandatos consecutivos. **Al aplicarse esta fracción, cualquier parte de un mandato cuenta como un mandato completo** pero el tiempo cumplido como concejal no se tomará en cuenta al calcular el período de mandato de alcalde. No obstante lo anterior, nadie podrá cumplir más de seis períodos de mandato consecutivos, ya sea como alcalde o concejal. Después de completar tres mandatos consecutivos, antes de poder volver a postularse, un candidato deberá pasar un año completo sin desempeñar cualquier otro cargo en el concejo, ya sea electivo o por nombramiento. Al calcular si aplican o no los límites máximos de períodos de mandato, no deberán tomarse en cuenta aquellos cargos cumplidos en forma no consecutiva; tampoco se tomarán en cuenta los mandatos cumplidos antes de aprobarse esta carta constitutiva.

[SI SE APRUEBAN LAS PROPUESTAS B y D, la sección 3.05 se modificará de la siguiente forma]:

Sección 3.05. – Cargos vacantes

- (a) El puesto de alcalde o concejal se calificará como un cargo vacante **conforme lo que dispone la sección 3.10** o si el funcionario fallece, renuncia o se destituye. También calificará como vacante, si, para cuando se celebre la primera reunión del concejo después de completarse el escrutinio de los votos emitidos en las elecciones que éste haya ganado el número mayor de los votos **por mayoría**, el candidato no ha asumido su mandato o en caso de que sea por nombramiento, si no ha asumido su cargo para cuando se realice la primera reunión del concejo después de su nombramiento. ~~Todo cargo vacante, ya sea de alcalde o concejal se podrá cubrir por medio de elecciones especiales o por un nombramiento donde la mayoría de los concejales restantes asignan a una persona calificada a que ocupe el cargo. Todo funcionario nombrado a cubrir un cargo vacante cumplirá la parte restante del mandato inconcluso del cargo que asumió.~~
- (b) **Si el mandato inconcluso de un cargo vacante es de más de doce meses y si ya existen dos puestos que se han cubierto por nombramiento, o si la vacancia ocurre en el puesto de alcalde, la misma deberá cubrirse convocando elecciones especiales. Estos comicios se realizarán en la siguiente fecha autorizada para la celebración de elecciones más próxima a la fecha en que se creó la vacancia, siempre y cuando puedan cumplirse todo los requisitos legales con respecto a la convocación y publicación de avisos electorales y esta fecha quede a menos de 120 días de crearse dicha vacancia. Si no existe una fecha autorizada dentro de esos primeros 120 días, el concejo municipal fijará las elecciones para un día sábado que caiga dentro del plazo de 120 días, sea o no ese sábado uno de los días autorizados para la celebración de comicios. Si la parte restante es menos de 120 días, inclusive, contando desde la fecha de la primera reunión del concejo municipal después de que quedase el cargo vacante, no deberán realizarse comicios al respecto. La duración del cargo que se cubrirá por medio de estas elecciones será la parte restante del mandato inconcluso.**
- (c) **Si el mandato inconcluso es de menos de doce meses, inclusive, si no es el del alcalde y si aún no hay dos cargos que se han cubierto por medio de un nombramiento, dicho puesto que quedó vacante se podrá cubrir por medio de elecciones especiales o por un nombramiento donde la mayoría de los concejales restantes asignan a una persona calificada a que ocupe el cargo. Este nombramiento deberá realizarse dentro de 45 (cuarenta-i- cinco) días de que quedase el puesto vacante.**
- (d) **Todo funcionario elegido o nombrado conforme a esta sección cumplirá la parte restante del mandato inconcluso del cargo que asumió.**

[SI SE APRUEBA LA PROPUESTA B PERO SE RECHAZA LA D, la sección 3.05 se modificará de la siguiente forma]:

Sección 3.05. – Cargos vacantes.

- (a) El puesto de alcalde o concejal se calificará como un cargo vacante conforme lo que dispone la sección 3.10 o si el funcionario fallece, renuncia o se destituye. También calificará como vacante, si, para cuando se celebre la primera reunión del concejo después de completarse el escrutinio de los votos emitidos en las elecciones que éste haya ganado el número mayor de los votos por mayoría, el candidato no ha asumido su mandato o en caso de que sea por nombramiento, si no ha asumido su cargo para cuando se realice la primera reunión del concejo después de su nombramiento. ~~Todo cargo vacante, ya sea de alcalde o concejal se podrá cubrir por medio de elecciones especiales o por un nombramiento donde la mayoría de los concejales restantes asignan a una persona calificada a que ocupe el cargo. Todo funcionario nombrado a cubrir un cargo vacante cumplirá la parte restante del mandato inconcluso del cargo que asumió.~~
- (b) Las vacancias se cubrirán celebrándose unas elecciones especiales. Estos comicios se realizarán en la siguiente fecha autorizada para la celebración de elecciones más próxima a la fecha en que se creó la vacancia, siempre y cuando puedan cumplirse todo los requisitos legales con respecto a la convocación y publicación de avisos electorales y esta fecha quede a menos de 120 días de crearse dicha vacancia. Si no existe una fecha autorizada dentro de esos primeros 120 días, el concejo municipal fijará las elecciones para un día sábado que caiga dentro del plazo de 120 días, sea o no ese sábado uno de los días autorizados para la celebración de comicios. Si esta parte restante es menos de 120 días, inclusive, contando desde la fecha de la primera reunión del concejo municipal después de que quedase el cargo vacante, no deberán realizarse comicios al respecto.
- (c) Conforme a esta sección, todo funcionario elegido cumplirá la parte restante del mandato inconcluso del cargo que asumió.

Sección 3.09 - Remuneración.

Ni al alcalde ni a ninguno de los concejales se les pagará. Al alcalde se le pagará ciento cincuenta dólares y a los concejales se les pagará setenta y cinco dólares por cada reunión del concejo al que asistan al mes, siempre y cuando no excedan dos reuniones al mes. A tanto el alcalde como los concejales se les reembolsará todo gasto necesario que hayan sufragado al desempeñar sus deberes oficiales y estos formarán parte del presupuesto oficial y serán debidamente autorizados. A ningún integrante del concejo se le proporcionará un asistente o personal alguno.

Sección 3.10. – Renuncia automática.

El cargo de alcalde o concejal quedará vacante si mientras esté cumpliendo alguna parte de su mandato municipal aún le quedan más de un año y 30 días a su mandato anuncia su candidatura por o se postula como candidato durante alguna elección general, especial o primaria para un cargo distinto al que en ese momento ocupa o postula a un puesto que las leyes de Texas o las de los Estados Unidos definen como un cargo del poder ejecutivo del gobierno. Dicho anuncio o candidatura equivale a una renuncia automática al cargo que ocupa en ese momento. No se le permite al Concejo nombrar como reemplazo de este puesto a la persona que ha dejado vacante su cargo en la forma que se describe en esta sección.

Artículo IV. Facultades otorgadas y no otorgadas al Concejo

Sección 4.01. - Alcalde.

El alcalde es el jefe ceremonial del ayuntamiento quien presidirá sobre todas las reuniones del concejo y proporcionará todo el liderazgo y la coordinación necesaria para la buena administración de la ciudad. El alcalde trabajará con el concejo en la promulgación de normas y leyes que defienden el interés público y con el gerente general del ayuntamiento para asegurar que éstas se apliquen. También participará en todo debate y voto que lleve a cabo el concejo. El alcalde cuenta con la autoridad de firma, a nombre de la ciudad, sobre todo contrato o compromiso legal, firmará toda ordenanza y resolución aprobada por el concejo y trabajará y coordinará con el gerente general del ayuntamiento y el concejo. Pero, no se le autoriza a comprometer u obligar a la ciudad sin la autorización previa del concejo. Durante estados de emergencia, ~~ejercerá autoridad sobre la policía y~~ gobernará a la ciudad por medio de proclamaciones ~~haciendo valer toda norma y ley~~ conforme a lo que marcan las leyes estatales; pero a la vez será su obligación convocar con urgencia, una reunión del concejo municipal para que se determinen cuáles serán las medidas que el ayuntamiento debería tomar durante dicha emergencia mientras el alcalde sigue realizando sus deberes ceremoniales.

Artículo V. Elecciones

Sección 5.01. – Avisos y órdenes convocando elecciones

Toda elección municipal se ordenará, convocará y anunciará conforme lo que dispone el Código Electoral de Texas. A menos que el código precise algo distinto, el Concejo establecerá los procedimientos a seguirse durante los comicios y ordenará su celebración. Siempre y cuando las leyes estatales no dispongan algo distinto, toda elección se convocará por medio de una orden emitida por lo menos 62 días antes y los avisos se difundirán por medio de su publicación ***en inclusión en la página electrónica del ayuntamiento de la ciudad*** por lo menos 20 días pero no más de 30 días antes del día de los comicios. Dicho aviso deberá publicarse en un periódico impreso localmente y si este no existe, en un periódico de circulación general en la ciudad.

Sección 5.02. – Elecciones generales.

(a) Comenzando con las elecciones generales a celebrarse en el 2016 y de ahí en adelante, toda elección general municipal se efectuará anualmente con una fecha autorizada para la celebración de comicios en el mes de noviembre.

(b) Comenzando en noviembre del 2021, el alcalde y los concejales se elegirán por voto ***pluralista mayoritario***.

~~(b). Los mandatos de los concejales número 2, 4, y 6 elegidos en mayo del 2014 se extenderán hasta que sus respectivos sucesores queden calificados para asumir dichos mandatos tras las elecciones realizadas en noviembre del 2016. Los mandatos del alcalde y de los concejales número 1, 3, y 5 que fueron elegidos en mayo del 2015, se extenderán hasta que sus respectivos sucesores queden calificados para asumir dichos cargos tras las elecciones realizadas en noviembre del 2017.~~

Sección 5.08. – Votantes y el horario de votación.

Todo elector inscrito en el registro electoral que ha vivido en la ciudad por ***el plazo de tiempo establecido por las leyes estatales un mínimo de 30 días*** antes de la fecha de los comicios tiene derecho a votar en toda elección municipal. El horario que las casillas electorales a utilizarse durante el período de votación por anticipado o en el mismo día de los comicios será el que las leyes estatales establecen. Ausente esto, el concejo fijará el horario por medio de una ordenanza.

Sección 5.09. – Resultados electorales

El alcalde y los concejales se elegirán por voto ***pluralista mayoritario***. Para aprobar cualquier asunto se requiere un voto mayoritario; un empate implica que se rechazó la medida.

Sección 5.11. Segunda vuelta.

Ya sea durante elecciones especiales o generales, si ningún candidato a un cargo electoral recibe la mayoría de los votos para ese cargo, se realizará una segunda vuelta en la que participarán los dos (2) candidatos que recibieron el mayor número de votos. Esta segunda vuelta se efectuará un día sábado de acuerdo con lo que marcan las leyes electorales del Estado y dentro del plazo fijado por ley. El candidato que reciba el número mayor de votos durante dicha segunda vuelta será declarado electo.

Sección 5.12.11. - Mandatos.

El alcalde y cada uno de los concejales prestará servicios hasta que su sucesor sea elegido o nombrado y se haya confirmado que califica para dicho cargo. El mandato normal del alcalde y de los concejales comenzará al celebrarse la primera reunión del concejo después de completarse el escrutinio de los votos realizados durante los comicios donde se les eligió por voto ***mayoritario pluralista***.

Artículo VI. Iniciativas y referéndums

Sección 6.03. - Referéndum.

Los vecinos de la ciudad cuentan con el poder de exigirle al concejo la reconsideración de toda ordenanza que éste haya promulgado si el tema de la ordenanza podría haberse promovido por una iniciativa popular. ~~y si~~ ***Si*** después de reconsiderar la ordenanza, el Concejo no la deroga, ***los vecinos de la ciudad tendrán el poder de*** exigir que se someta a votación general donde se aprobará o rechazará. Este poder no se puede utilizar para abordar temas presupuestarios, gastos de capital, imposición de impuestos, emisión de bonos, notas y certificados de obligación o cualquier otro tipo título de obligación, normas de zonificación y anexión o cualquier otra tarifa, honorario y cargo, dado que conforme lo establecido por las leyes estatales, todo intento de aumentar los impuestos puede impugnarse por medio de peticiones populares.

Sección 6.10. - Procesos electorales y el efecto del voto.

Por lo menos 15 días antes pero no más de 30 días antes de celebrarse una elección especial, la secretaria del ayuntamiento hará que se publique el Proyecto de la ordenanza o la ordenanza en forma completa, por lo menos una vez, en un periódico de circulación general en la ciudad **y en el sitio web del ayuntamiento, donde deberá permanecer hasta el día de los comicios.**

Las papeletas a usarse al votar sobre estas ordenanzas sometidas a voto deberán incluir una buena descripción de la ordenanza de forma que sea fácil identificarla y también incluirá una propuesta como contempla esta carta constitutiva. Si la mayoría de los votantes calificados que votan sobre los cambios propuestos a la ordenanza, votan a favor de la propuesta, apenas se complete el reconocimiento de los resultados se calificará como aprobado y tendrá el mismo efecto y vigor que una ordenanza promulgada por el concejo. Si en las mismas elecciones se aprueban ordenanzas que se contradicen, la ordenanza que reciba el número mayor de votos será la que prevalecerá.

Toda ordenanza adoptada tras el proceso de iniciativas populares no podrá derogarse o enmendarse por un plazo mínimo de dos años después de aprobarse, a menos que se celebre una elección con ese fin específico o que el concejo apruebe una enmienda por un mínimo de seis votos a favor.

Sí la mayoría de los votantes calificados que participaron en las elecciones votaron en contra de la ordenanza, al completarse el reconocimiento de los comicios la ordenanza se califica como derogada. Pero si la mayoría votan a favor de la propuesta ordenanza, se calificará como ratificada. En caso de que se ratifique la propuesta, ésta no podrá someterse a petición popular por un plazo mínimo de 12 (doce) meses, contando desde la fecha de las elecciones.

Artículo VII. Servicios administrativos

Sección 7.08. – Departamento de Obras Públicas

Se **establecerá** ~~deberá establecer~~ un departamento de obras públicas que administrará, supervisará y coordinará la construcción y el mantenimiento de las vías públicas, **los parques**, los sistemas de agua y desagüe, los sistemas de drenaje y toda otra propiedad pública y equipo que no sea la responsabilidad de otro departamento municipal. Este departamento ~~deberá desempeñar~~ **realizará** todo otro deber, obra o proyecto que se le asigne ya sea por medio de una ordenanza o por parte del gerente administrativo de la ciudad. **El gerente se encargará de nombrar y despedir al director de este departamento.**

Sección 7.11. – Oficina de Recursos Humanos.

Se establecerá una Oficina de recursos humanos. El ayuntamiento acatará la política de igualdad en las oportunidades de empleo y el cargo de todo funcionario y empleado será por un tiempo indefinido, también llamado “a voluntad.” La administración de recursos humanos del ayuntamiento se realizará acatando reglas y reglamentos por escrito que en su conjunto se conocen como “Normas o políticas de personal.” El gerente administrativo de la ciudad o su delegado elaborará estas políticas y las presentará ante el concejo para su aprobación. Las mismas deberán concordar con lo que dispone la Carta constitutiva y entrarán en vigor al promulgarse la ordenanza que los aprueba. Toda norma aprobada por el Concejo que concuerde con la Carta constitutiva gozará de la misma fuerza y efecto que una ley.

Artículo VIII. Finanzas

Sección 8.05. – El proceso presupuestario.

La responsabilidad de preparar y presentar el presupuesto municipal en forma oportuna le corresponde al gerente administrativo de la ciudad, quien, anualmente, le entregará al concejo el presupuesto recomendado por lo menos 60 días antes del 1º de octubre. En caso de que no se proporcionen antes de cumplirse el plazo de sesenta días los cálculos requeridos por la norma constitucional que establece transparencia en el proceso impositivo, el gerente administrativo proporcionará un borrador del presupuesto municipal con sus recomendaciones dentro de diez días de recibir dichos cálculos de parte del condado Travis, si es que ya son menos de sesenta días antes del 1º (primero) de octubre. Al presentarse ante el concejo, este borrador se convierte en un documento público y formará parte de las actas públicas. Una vez recibido el presupuesto recomendado, el concejo deberá:

(a) Durante la primera reunión del concejo en que se pudo cumplir con los requisitos de aviso oportuno, el concejo deberá ordenar que se publique un resumen general del presupuesto y un aviso fijando cuándo y dónde podrá acudir el público para inspeccionarlo, dando a conocer además cuándo y dónde se celebrarán las audiencias públicas presupuestarias y toda otra audiencia pública que exijan las leyes estatales.

(b) Solo después de realizarse las audiencias públicas, podrá el concejo aprobar el presupuesto, ya sea con o sin enmiendas. Estas enmiendas pueden agregar, aumentar, disminuir o cancelar cualquier programa o monto incluido en el presupuesto, salvo aquellos que la ley requiere y los necesarios para cubrir el servicio de la deuda; sin embargo, ninguna enmienda puede autorizar el desembolso de fondos en una cantidad mayor a los que se calcula será la suma total de fondos disponibles a la ciudad tomando en cuenta todas las fuentes de ingreso.

(c) La aprobación final del presupuesto deberá hacerse por medio de una ordenanza, y deberá completarse antes del 30 de septiembre. Pero se debe tener en cuenta que si para el día 30 de septiembre el concejo no ha tomado esa decisión en forma definitiva, el presupuesto presentado por el gerente administrativo de la ciudad entrará en vigor como si hubiese sido aprobado por el concejo.

Sección 8.11. – Bonos y otras obligaciones financieras.

Para poder emitir bonos fiscales o de ingreso, bonos de refinanciamiento, títulos de obligación, certificados de opción de compra, pagarés, títulos de participación, pagarés respaldados por los ingresos impositivos o cualquier otro tipo de comprobante de endeudamiento u obligación financiera, el concejo deberá aprobar una ordenanza autorizándolo. Los fondos así generados podrán utilizarse para costear mejoras públicas permanentes y emergencias más toda actividad de carácter público siempre y cuando la ley no lo prohíba y sujetándose siempre a las siguientes limitaciones:

- (a) la emisión de bonos de obligación general requiere un voto mayoritario de los votantes participando en unas elecciones convocadas específicamente para atender a ese asunto, a menos que sean bonos de refinanciamiento;
- (b) no se permite emitir títulos de endeudamiento u obligación a menos que cumplan con todo requisito legal;
- (c) antes de poder emitir algún título de endeudamiento deberá publicarse el aviso público y celebrarse las audiencias públicas que requieren las leyes estatales, a menos que sean bonos de obligación general ya aprobados por un voto general. El aviso público a publicarse **deberá publicarse en un periódico de circulación general en la ciudad y en la página electrónica del ayuntamiento**, en donde se deberá dar a conocer claramente los procesos de petición y votación que dispone la ley en esa materia, si estos existen, y
- (d) en aquellos casos donde se autorizó la emisión de bonos pero finalmente no fueron emitidos, la autorización caducará en diez años, contando desde la fecha en que se autorizaron.

Artículo X. Planificación y desarrollo urbano: Comités comunitarios

Sección 10.07. – El Departamento de Planificación y Servicios de Desarrollo Urbano

~~El ayuntamiento **creará** puede por medio de una ordenanza, establecer todo departamento necesario para apoyar, en forma técnica y administrativa, a quienes se encargan de la planificación, la gestión de normas de crecimiento y el desarrollo urbano; alternativamente, el gerente administrativo del ayuntamiento puede asignar estas responsabilidades a algún departamento o funcionario municipal. El gerente administrativo se encargará de nombrar y despedir al director de este departamento.~~

Se establecerá un Departamento de servicios de desarrollo urbano. El director de planificación se encargará de administrar y gestionar este departamento. La responsabilidad de cumplir toda tarea, deber y obra asignada al departamento, ya sea por esta carta constitutiva, ordenanza o por el gerente administrativo del ayuntamiento, también le corresponde al director de planificación. El gerente administrativo se encargará de nombrar y despedir al director de este departamento.

Sección 10.10. Comités comunitarios. Por medio de la presente se establecen los siguientes comités comunitarios. El Concejo promulgará una ordenanza que precisará quienes pueden integrar los comités, las calificaciones que deberán reunir, la duración de sus mandatos, los deberes que deberán cumplir y todo otro asunto que se considere importante.

- (a) Comité de colaboración comunitaria. Este comité promoverá la comunicación entre los vecinos de la ciudad y los funcionarios y empleados del ayuntamiento con respecto a asuntos y problemas que afectan a toda la comunidad. Este comité de colaboración comunitario incluirá representantes de las asociaciones de propietarios, asociaciones cívicas sin fines de lucro, el distrito escolar, las escuelas "chárter" más otros miembros de la comunidad que el Concejo considere pertinente incluir.**
- (b) Comité de desarrollo económico. Los integrantes del comité de desarrollo económico incluirán representantes del ayuntamiento y la comunidad comercial local más toda otra persona que el Concejo decida sería importante incluir. La razón de este comité es proveer recursos para ayudar a promocionar la ciudad y fomentar su desarrollo económico.**

- (c) **Comité de seguridad pública y el Comité de asesoramiento comunitario. El comité de seguridad pública tiene como función aportar ideas y comentarios sobre los programas y las actividades del Departamento de Policía y otras entidades del orden público; ayudar a establecer vínculos positivos entre la comunidad y las dependencias de orden público, como la policía, los bomberos y los paramédicos y también ayudar a guiar a estas entidades en relación a la seguridad pública. Los integrantes del comité incluirán algunos concejales, empleados del ayuntamiento y otros miembros comunitarios si al concejo le parece idóneo. Los integrantes de este comité le proporcionarán al concejo los nombres de las personas que ellos consideran deben ser nombrados al comité de asesoramiento comunitario. El comité de asesoramiento comunitario atenderá a las preocupaciones de la comunidad, recibirá sus quejas e ideas sobre la seguridad pública y realizará toda otra función que el Concejo le asigne por medio de una ordenanza.**
- (d) **Comité de gestión de emergencias. Este comité se encargará de coordinar y organizar en forma integrada todas las actividades y todos los recursos necesarios para atenuar el impacto, implementar medidas de preparación, responder a y recuperarse de una emergencia, estado de desastre o peligro. Los integrantes de este comité incluirán concejales, empleados del ayuntamiento y todo otro miembro de la comunidad que el concejo determine ser necesario.**

Artículo XI. Servicios públicos, Franquicias y Contratos

Sección 11.02. - Franquicias.

El concejo ejerce la facultad de otorgar franquicias que permiten el uso y la tenencia de calles, avenidas, callejones y de toda otra propiedad pública que forme parte de la ciudad o que esté bajo su control. A menos que la ley estatal estipule algo distinto, o se disponga de una autorización específica, ninguna persona, organización, entidad, división política, sociedad anónima, servicio público o proveedor de servicios públicos podrá proporcionar algún servicio dentro de esta ciudad que requiera el uso o la tenencia de alguna calle o vía pública o propiedad municipal sin que se le haya otorgado, por anticipado, alguna franquicia o permiso de uso. La ordenanza que autoriza la franquicia o el permiso de uso deberá incluir una descripción completa de las condiciones bajo cuales se les autoriza dicho uso, y no obstante el nombre que lleve, estará sujeto a lo que dispone este artículo. Para poder proteger los intereses de los vecinos de esta ciudad, las condiciones de estos convenios serán muy precisas e incluirán, entre otras cosas, las condiciones especificadas en esta carta constitutiva. Ninguna ordenanza que autorice el otorgamiento de una franquicia o permiso de uso podrá aprobarse antes de que se celebre una audiencia pública, que requiere la publicación de un aviso en un periódico de circulación general en la ciudad **y en la página electrónica del ayuntamiento** y que se le dé dos lecturas ante el concejo, **a menos que las leyes estatales o federales aplicables exijan que la franquicia o el permiso de uso se otorgue dentro de un plazo de tiempo específico, en dado caso estos se aprobarán conforme lo indicado en una ordenanza.**

Artículo XII. Ética pública y Conflictos de Interés

Sección 12.01. – La Comisión de ética pública

El concejo municipal promulgará y de forma periódica modificará y enmendará una ordenanza que establece las normas de ética y el código de conducta que deberán cumplir todos los funcionarios, empleados e integrantes de las juntas y comisiones municipales. Se creará una comisión de ética pública compuesta por al menos cinco votantes calificados que viven dentro de la ciudad los cuales deben asesorar al concejo sobre qué deben abarcar e incluir estas normas de ética pública y los códigos de conducta, la ordenanza que los establece y atenderán toda queja presentada sobre el incumplimiento de estas normas y la ordenanza y emitirán un dictamen al respecto. **El concejo recibirá las solicitudes enviadas de personas interesadas en formar parte de esta comisión, los entrevistarán. Cada y luego, cada** concejal tendrá derecho a proponer el nombramiento de un ciudadano calificado. Este nombramiento tiene que ser aprobado por medio de un voto del concejo. Si el concejo decide que el comité debe tener siete miembros, a cada concejal le corresponderá un nombramiento, pero todos deberán ser aprobados por un voto del concejo. **Si no hubiese suficientes solicitantes calificados para cubrir los cargos vacantes de la comisión, se le autoriza al concejo nombrar hasta dos integrantes que viven fuera de los límites de la ciudad. Se prohíbe el nombramiento de personas que tienen un parentesco de primer grado por afinidad o consanguinidad con algún integrante del concejo.** Los miembros de esta comisión serán nombrados, supervisados y despedidos por el concejo municipal. Ellos deberán reunirse cuando se presente alguna queja o denuncia, o en cualquier momento que se lo soliciten el concejo municipal o el gerente administrativo del ayuntamiento. La Comisión de ética pública cuenta con la autoridad y el poder de investigar las denuncias, recopilar y recibir pruebas, emitir y hacer valer órdenes de comparecencia personal para así obligar la presentación de testigos o de recopilación y presentación de pruebas y documentos, tomar decisiones fundamentadas en base a la información y los hechos presentados afirmando o rechazando lo denunciado, emitir dictámenes, dictar amonestaciones, ya sea en forma oral o por escrito, advertir a las partes y si las

circunstancias lo ameritan, recomendarle al concejo o al gerente administrativo del ayuntamiento la imposición de medidas disciplinarias, cuáles pueden incluir destitución, despido, acciones civiles o procesamiento penal. La comisión también contará con un asesor jurídico independiente, nominado por el gerente administrativo de la ciudad y nombrado por el concejo.

Sección 12.04. – Conflictos de interés

Ningún funcionario o empleado municipal, ya sea electo o nombrado deberá participar en cualquier debate o conversación realizada ante el concejo municipal o alguna junta o comisión que aborde un tema, asunto o problema en el cual ese funcionario o empleado o **algún pariente de primer grado, ya sea por afinidad o por consanguinidad**, tenga algún interés financiero o propietario, ya sea en forma directa o indirecta, distinta o mayor a la que tendría un miembro del público. Si este interés surge a raíz del trabajo que desempeña, su sueldo o remuneración o las prestaciones que le aporta la ciudad, eso no califica como un interés personal financiero.

Artículo XIII. Disposiciones generales

Sección 13.06. – Registros públicos.

Conforme lo que marcan las leyes estatales y las normas y procedimientos establecidas por este ayuntamiento, todo documento o registro público que tenga o elabore alguna oficina, departamento o dependencia de esta ciudad, que no cuente con la protección de las leyes estatales o federales por ser información de reserva, estará disponible al público para su inspección a una hora razonable., ~~siempre y cuando los siguientes documentos no se consideran ser del ámbito público para fines de esta sección:~~

- ~~(a) todo documento que las leyes estatales permiten que no sean públicos;~~
- ~~(b) aquellos que contienen información privilegiada por abarcar comunicación entre un abogado y su cliente;~~
- ~~(c) los relacionados con cotizaciones competitivas o propuestas que aún no se han adjudicado;~~
- ~~(d) documentos relacionados con alguna negociación actual sobre un contrato o la adquisición de alguna propiedad o~~
- ~~(e) los que incluyen información protegida por el derecho a la privacidad garantizada por ley o por la constitución.~~

Sección 13.07. – Línea de sucesión.

Si cuatro o más de los puestos de concejales quedan vacantes en forma simultánea, ya sea a raíz de un desastre o un evento que ocasione la muerte o discapacidad de cuatro o más concejales, entonces, el alcalde, el alcalde interino, o la mayoría de los concejales supervivientes pueden convocar una elección especial para cubrir esos cargos vacantes. En esta situación, mientras se realizan las elecciones, si hay tres concejales sobrevivientes, ellos constituirán quórum. Si no hay al menos tres concejales supervivientes, los siguientes funcionarios municipales, de acuerdo a la línea de sucesión aquí indicada, formarán parte del concejo en forma interina, con el fin de que exista un quórum de cuatro.

- (a) el presidente de la comisión de planificación y zonificación;
- (b) el vice-presidente de la comisión de planificación y zonificación;
- (c) el gerente administrativo de la ciudad;
- (d) el jefe de policía;
- (e) el jefe de la secretaría municipal; y

(f) el director de finanzas, y

(g) el director de obras públicas.

Si aún con los funcionarios sobrevivientes no hay suficientes personas para establecer quórum, el número necesario para constituir quórum será el número de funcionarios del que se disponga hasta que se elijan los nuevos funcionarios a través de elecciones especiales.

Sección 13.08. – Ciclo de revisión.

El concejo ~~revisará~~ **deberá revisar** la carta constitutiva cada dos años con el fin de determinar si se deberá enmendar. El concejo ~~nombrará~~ **deberá nombrar**, una comisión de revisión de la carta constitutiva compuesta de siete votantes que residen dentro de la ciudad por lo menos una vez cada cinco años. Los mandatos de los integrantes de esta comisión ~~serán~~ **deberán ser** de seis meses durante los cuales se ~~revisará~~ **deberá revisar** la carta constitutiva, se celebrarán audiencias y se presentarán recomendaciones sobre qué enmiendas deben realizarse, si las hubiere. Toda votación que se celebre al respecto se ~~regirá~~ **deberá regirse** de acuerdo a lo que disponen las leyes estatales y los requisitos de aviso público.

POSTING CERTIFICATION

I, the undersigned authority do hereby certify that this Notice was posted on the bulletin board, at the City Hall of the City of Manor, Texas, a place convenient and readily accessible to the general public at all times and said Notice was posted on the following date and time: Friday, October 9, 2020, by 5:00 PM and remained so posted continuously for at least 72 hours preceding the scheduled time of said meeting.

/s/ Lluvia T. Almaraz, TRMC
City Secretary for the City of Manor, Texas